



Drag&Map 1.3

Schulungsunterlage
Drag&Map 1.3
Stand 2023/05

DAKOSY
Datenkommunikationssystem AG

Mattentwiete 2
20457 Hamburg
www.dakosy.de

+ 49 40 37003 - 0
info@dakosy.de

Änderungsdienst

DAKOSY

Datenkommunikationssystem AG

Schulungsteam

Mattentwiete 2

20457 Hamburg

Telefon: + 49 40 37003-0

E-Mail: dokumentation@dakosy.de

Gültigkeit

Dieses Dokument ist in seiner jeweils aktuellen Ausgabe nur gültig ab der auf der Titelseite bezeichneten Anwendungsversion.

Haftung

Trotz sorgfältiger Erarbeitung und Prüfung dieses Dokumentes können aus dem Inhalt keine Haftungsansprüche gegenüber der DAKOSY AG abgeleitet werden!

Mitgeltende Dokumente und Quellen

in der jeweils gültigen Fassung

[1] die Online-Hilfe der Anwendung

Marken

Microsoft, Excel, PowerPoint, and Windows are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

Inhaltsverzeichnis

1 Anmeldung.....	1
2 Bedienelemente.....	2
Übersicht.....	2
Felder.....	3
2.1 Abmeldung.....	3
3 Profil auswählen.....	4
4 Mapping.....	5
4.1 Mapping erstellen.....	5
4.2 Datei hochladen.....	5
4.3 Optionen verwenden.....	6
4.4 Mapping validieren.....	6
4.5 Mapping anwenden.....	7
4.6 Mapping verwenden.....	7
4.7 Mapping löschen.....	7
5 Eigenschaften.....	8
5.1 Eigenschaft zuweisen.....	9
5.2 Eigenschaft um eine Funktion ergänzen.....	9
5.3 Eigenschaft den festen Werten zuweisen.....	11
6 Kontaktinformationen.....	12

1 Anmeldung

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie sich in Drag&Map anmelden.

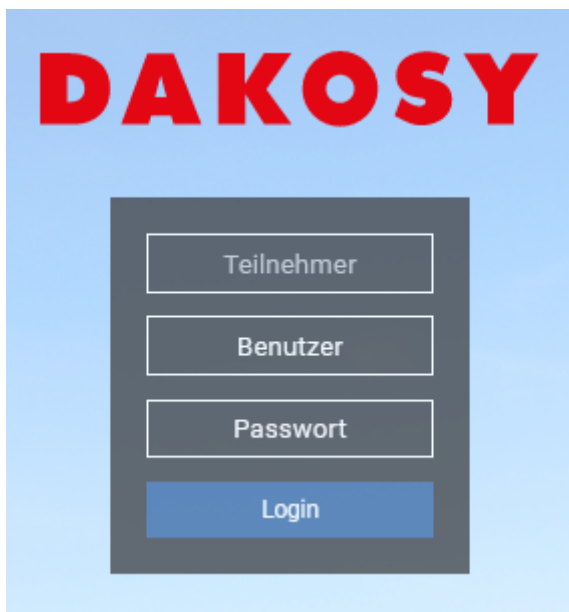


Abbildung 1: Anmeldemaske



Tipp: Wenn Sie Ihre Anmeldedaten vergessen haben, wenden Sie sich an Ihren DAKOSY-Beauftragten oder an servicedesk@dakosy.de.

1. Starten Sie Drag&Map über die Internetseite www.dragandmap.de. Die Anmeldemaske von Drag&Map öffnet sich.
2. Füllen Sie die Felder **Teilnehmer**, **Benutzer** und **Passwort**. Beachten Sie die Groß- und Kleinschreibung.

Feld	Beschreibung
Teilnehmer	DAKOSY-Teilnehmercode
Benutzer	Name des Benutzers
Passwort	Passwort des Benutzers

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Login**.

2 Bedienelemente

In diesem Kapitel werden die wichtigsten Bedienelemente von Drag&Map beschrieben.

Übersicht

Die Oberfläche von Drag&Map ist in verschiedene Bereiche aufgeteilt.

Diese Abbildung stellt die einzelnen Bereiche der Anwendung und ihre Benennungen vor.

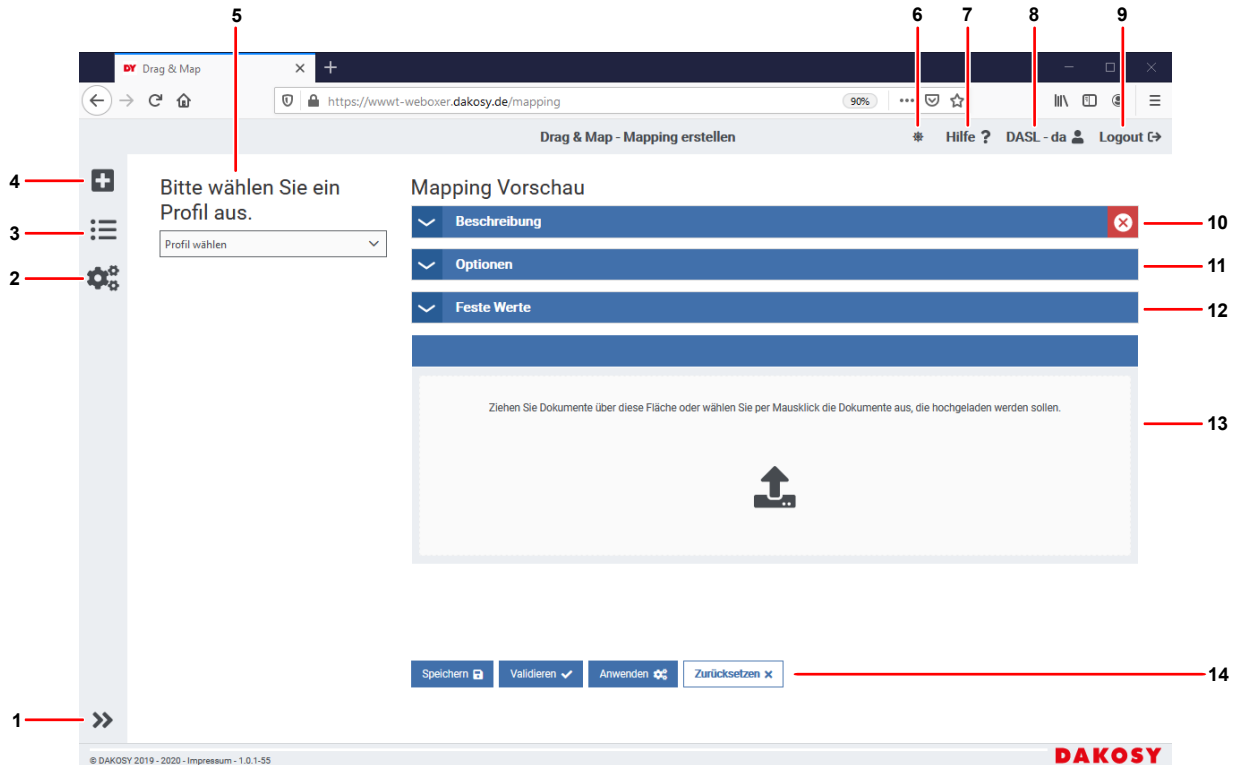


Abbildung 2: Drag&Map-Übersicht

Bereich	Beschreibung
1 >> Menü öffnen oder << Menü schließen	Über die Icons können Sie die Anzeige des Menüs am linken Bildschirmrand öffnen oder schließen.
2 ⚙️ Einstellungen	Über das Icon öffnen Sie die Einstellungen von Drag&Map.
3 ≡ Mappings	Über das Icon öffnen Sie eine Übersicht aller gespeicherten Mappings. Aus dieser Übersicht können Sie Mappings öffnen oder löschen.
4 ➕ Mapping erstellen	Über das Icon öffnen Sie das Fenster Mapping anlegen zum Erstellen eines neuen Mappings. Eine Anleitung zum Erstellen eines neuen Mappings finden Sie im Kapitel <i>Mapping erstellen</i> auf Seite 5.
5 Profil	Im Bereich Profil wählen Sie ein Profil. Die Profile werden von DAKOSY eingerichtet.
6 ☀️ Heller Modus oder 🌑 Dunkler Modus	Über die Icons können Sie Drag&Map im hellen oder dunklen Modus anzeigen lassen.
7 Hilfe ?	Über die Funktion Hilfe ? können Sie die Online-Hilfe aufrufen. Darüber hinaus finden Sie die Telefonnummer des DAKOSY-Servicedesk und einen Link, über den Sie eine E-Mail an den Servicedesk senden können.
8 Benutzer 👤	Anzeige des Teilnehmercodes und des aktuell angemeldeten Benutzers.

Bereich	Beschreibung
9 Logout ↔	Über die Funktion Logout ↔ können Sie die Anwendung verlassen.
10 Beschreibung	Im Bereich Beschreibung müssen Sie einen Namen für das Mapping eingeben. Darüber hinaus können Sie bei Bedarf eine Beschreibung für das Mapping erfassen.
11 Optionen	Im Bereich Optionen können Sie verschiedene Optionen für das Mapping angeben. Beispielsweise können Sie hinterlegen, dass die erste Zeile Überschriften beinhaltet.
12 Feste Werte	Im Bereich Feste Werte können Daten eingegeben werden, die nicht aus der hochgeladenen Datei übernommen werden können, aber für die Verarbeitung relevant sind.
13 Daten-Bereich	In diesem Bereich können Sie die Daten aus einer Datei hochladen. Nach dem Hochladen der Datei werden in diesem Bereich die ersten 10 Zeilen der Daten angezeigt.
14 Funktionen	Um die entsprechende Funktion auszuführen, klicken Sie auf die jeweilige Schaltfläche: <ul style="list-style-type: none"> • Speichern 💾: Speichern des Mappings. • Validieren ✓: Validieren des Mappings auf Fehler. • Anwenden ⚙️: Anwenden des Mappings auf die hochgeladenen Daten und Übermittlung der Daten. • Zurücksetzen ✖: Schließen des Mappings und Auswahl eines Profils ermöglichen.

Felder

Pflichtfelder

Pflichtfelder müssen ausgefüllt werden. Ein nicht gefülltes Pflichtfeld führt dazu, dass eine Funktion nicht ausgeführt werden kann. Im folgenden Beispiel kann das Mapping nicht gespeichert werden, weil keine Bezeichnung eingegeben wurde:

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a blue header bar with the text 'Beschreibung' and a red 'x' icon on the right. Below the header, there is a text input field. To the left of the input field, the label 'Bezeichnung' is displayed with a red 'x' icon next to it. Below the input field, a red error message reads 'Bezeichnung ist ein Pflichtfeld.'

Abbildung 3: Pflichtfeld

2.1 Abmeldung

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie sich aus Drag&Map abmelden.

1. Um Drag&Map zu beenden, klicken Sie auf die Funktion **Logout** ↔. Die Anmeldemaske wird angezeigt.
2. Schließen Sie die Browserseite.

3 Profil auswählen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie ein Profil auswählen. Ein Profil repräsentiert einen konkreten Anwendungsfall, beispielsweise ein Zollverfahren. Profile werden von DAKOSY erstellt.

Für ein Profil wird eine beliebige Anzahl von Eigenschaften definiert. Die Eigenschaften werden in der Regel aus der XML-Schnittstelle übernommen.



Einschränkung: Ein Profil lässt sich nur direkt nach der Anmeldung in Drag&Map oder nach dem Zurücksetzen auswählen.

1. Klicken Sie im Bereich **Bitte wählen Sie ein Profil aus** auf das Feld **Profil wählen**.
Im Drop-Down-Menü werden alle hinterlegten Profile angezeigt.
2. Klicken Sie auf das gewünschte Profil.
Die **Eigenschaften auf Kopfebene** und die **Eigenschaften auf Positionsebene** zum gewählten Profil werden angezeigt.

4 Mapping

In diesem Kapitel wird das Mapping in Drag&Map beschrieben.


Beim Mapping werden strukturierte Daten aus einer Datei für die Übernahme in eine bestehende Anwendung vorbereitet, beispielsweise in eine Zollanmeldung in der Anwendung DAKOSY GE. Dabei können Eigenschaften auf Spalten angewendet und damit die Daten beispielsweise Feldern in der Zollanmeldung zugeordnet werden.

Folgende Dateiformate können in ein Mapping geladen werden:

- CSV
- XLS
- XLSX

4.1 Mapping erstellen


In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie ein Mapping erstellen.

1. Klicken Sie im Menü auf den Eintrag  **Mapping erstellen**.
Das Fenster **Mapping anlegen** öffnet sich.
2. Wählen Sie ein Profil aus dem Drop-Down-Menü.
Die Mapping-Vorschau öffnet sich. Darüber hinaus werden die **Eigenschaften auf Kopfebene** und die **Eigenschaften auf Positionsebene** zum gewählten Profil angezeigt.
3. Füllen Sie mindestens das Pflichtfeld **Bezeichnung**.

Feld	Beschreibung
Bezeichnung	Eindeutiger Name des Mappings
Beschreibung	Beschreibung des Mappings



Wichtig: Füllen Sie abhängig vom gewählten Profil weitere Pflichtfelder im Bereich **Feste Werte**.

4. Um das Mapping zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern** .
Wenn das Mapping fehlerfrei gespeichert wurde, wird eine Erfolgsmeldung angezeigt.

4.2 Datei hochladen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie eine Datei in ein Mapping hochladen.

Sie haben ein Mapping geöffnet.

Folgende Dateiformate können in ein Mapping geladen werden:

- CSV
- XLS
- XLSX

1. Klicken Sie in den Daten-Bereich.
Das Fenster **Datei hochladen** öffnet sich.
2. Wählen Sie die Datei, die Sie hochladen möchten. Wechseln Sie zuvor bei Bedarf in das Verzeichnis, in dem die Datei gespeichert ist.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
Die ersten 10 Zeilen werden im Datenbereich angezeigt.



Tipp: Standardmäßig wird die erste Zeile der hochgeladenen Datei als Überschrift verwendet. Dies kann in den Optionen geändert werden. Eine Anleitung finden Sie im Kapitel [Optionen verwenden](#) auf Seite 6.


- Alternativ können Sie die Datei verschieben, indem Sie auf die Datei klicken (beispielsweise auf dem Desktop), die Maustaste gedrückt halten und die Maus über den Daten-Bereich bewegen.

4.3 Optionen verwenden

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie Optionen für ein Mapping verwenden.

Sie haben ein Mapping geöffnet.

- Klicken Sie auf den Bereich **Optionen**.
Die Optionen für das Mapping werden angezeigt.
- Passen Sie bei Bedarf die Optionen an.


Feld	Beschreibung
Erste zu verarbeitende Zeile	Wenn am Anfang der hochgeladenen Datei beispielsweise ein Bild angezeigt wird, können Sie die Nummer der ersten Zeile angeben, die für das Mapping verarbeitet werden soll.
Anzahl Spalten	Wenn Sie einen Wert eingeben und die hochgeladene Datei mehr Spalten enthält, werden für das Mapping nur die Anzahl der angegebenen Spalten verarbeitet. Die überzähligen Spalten werden für das Mapping nicht beachtet.
Erste Zeile enthält Überschriften	Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, wird die erste Zeile als Spaltenüberschrift angezeigt und für das Mapping übersprungen.
Als Update einspielen - Bevor diese Änderung wirksam wird, muss das Mapping gespeichert werden!	<p>Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, wird die hochgeladene Datei als Update eines bestehenden Vorgangs verarbeitet. Die hochgeladenen Daten überschreiben die Daten des Vorgangs.</p> <p> Wichtig: Um die Änderung zu aktivieren, speichern Sie das Mapping.</p>
Aus einer Zeile wird eine Position einer Nachricht generiert	Wenn Sie das Optionsfeld aktivieren, wird pro Zeile der hochgeladenen Datei eine Position einer Nachricht (beispielsweise einer Zollanmeldung) erstellt.
Aus einer Zeile wird eine Nachricht generiert	Wenn Sie das Optionsfeld aktivieren, wird pro Zeile der hochgeladenen Datei eine Nachricht (beispielsweise eine Zollanmeldung) mit einer Position erstellt.

- Um die Optionen zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern** .

4.4 Mapping validieren

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie ein Mapping validieren. Um Fehler beim Anwenden eines Mappings zu verhindern, validieren Sie das Mapping zunächst.

Sie haben ein Mapping geöffnet.

- Laden Sie eine Datei in das Mapping. Eine Anleitung finden Sie im Kapitel [Datei hochladen](#) auf Seite 5.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Validieren** . Es gibt mehrere Möglichkeiten:
 - Wenn die Validierung fehlerfrei ist, wird eine Erfolgsmeldung angezeigt. Sie können das Mapping anwenden.
 - Wenn die Validierung nicht fehlerfrei ist, wird eine Fehlermeldung angezeigt. Um Details zum Fehler anzeigen zu lassen, klicken Sie auf die Fehlermeldung. Korrigieren Sie den Fehler. Speichern und validieren Sie das Mapping erneut.

4.5 Mapping anwenden


In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie ein Mapping auf die Daten einer hochgeladenen Datei anwenden.

Sie haben ein Mapping geöffnet.

1. Laden Sie eine Datei in das Mapping. Eine Anleitung finden Sie im Kapitel [Datei hochladen](#) auf Seite 5.
2. Validieren Sie das Mapping. Eine Anleitung finden Sie im Kapitel [Mapping validieren](#) auf Seite 6.



Wichtig: Damit die Daten der hochgeladenen Datei problemlos übernommen werden können, sollte die Validierung des Mappings fehlerfrei sein.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Anwenden** .
Auf Basis der hochgeladenen Datei und des Mappings wird eine XML-Datei erstellt. Die XML-Datei wird entsprechend der Einrichtung an das Zielsystem übermittelt und weiter verarbeitet. Beispiel: Die XML-Datei wird an die Anwendung DAKOSY GE übermittelt und in der Anwendung wird automatisch eine Zollanmeldung mit den Daten der hochgeladenen Datei erstellt.




Wichtig: Wenn Sie ein Mapping angewendet haben, können Sie die übernommenen Daten nicht auf dem gleichen Weg aktualisieren. Um die Daten zu ändern, haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Erstellen Sie über das Mapping einen neuen Vorgang.
- Ändern Sie die Daten im Zielsystem.

4.6 Mapping verwenden

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie ein hinterlegtes Mapping auswählen und verwenden.




Das Mapping wurde bereits erstellt und gespeichert.

1. Klicken Sie im Menü auf den Eintrag  **Mappings**.
Die Übersicht **Drag & Map - Mappings Übersicht** mit den gespeicherten Mappings öffnet sich.
2. Um das gewünschte Mapping zu verwenden, klicken Sie auf das Mapping.
Die Mapping-Vorschau öffnet sich. Eine Anleitung zum Anwenden des Mappings finden Sie im Kapitel [Mapping anwenden](#) auf Seite 7.

4.7 Mapping löschen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie ein hinterlegtes Mapping löschen.

Das Mapping wurde bereits erstellt und gespeichert.

1. Klicken Sie im Menü auf den Eintrag  **Mappings**.
Die Übersicht **Drag & Map - Mappings Übersicht** mit den gespeicherten Mappings öffnet sich.
2. Um das gewünschte Mapping zu löschen, fahren Sie mit dem Cursor über die rechte Seite des Mappings.
Die rote Schaltfläche mit dem Icon  wird aktiviert.
3. Klicken Sie auf die rote Schaltfläche mit dem Icon .
Das Mapping wird gelöscht.

5 Eigenschaften

In diesem Kapitel werden die Eigenschaften in Drag&Map beschrieben.

Damit Daten aus strukturierten Dateien (Dateiformate CSV, XLS und XLSX) in eine Anwendung übernommen werden können, müssen Sie dem Zielprofil zugeordnet werden. Dazu werden Eigenschaften für ein Profil festgelegt. Diese Eigenschaften können beispielsweise Feldnamen einer Zollanmeldung sein.

In Drag&Map kann eine Eigenschaft in eine Tabellenspalte einer hochgeladenen Datei verschoben werden. Wenn das Mapping angewendet wird, werden die Daten aus dieser Tabellenspalte dem Feld hinter der Eigenschaft zugewiesen.

Um sich weitere Informationen zu einer Eigenschaft anzeigen zu lassen, klicken Sie auf die Eigenschaft. Weitere Informationen können beispielsweise eine Beschreibung, der Datentyp oder notwendige Prüfungen sein. Wenn für eine Eigenschaft ein erforderliches Format hinterlegt wurde, wird dies im Feld **Erforderliches Format** angezeigt. Wenn der Wert die Bedingungen erfüllt, wird er automatisch in das korrekte Format umgewandelt.

Im Folgenden zeigen wir Ihnen, wie unterschiedliche Eigenschaften in Drag&Map angezeigt werden.

Pflichtfelder

Um eine fehlerfreie Verarbeitung zu gewährleisten, müssen Pflichtfelder zwingend gefüllt werden.

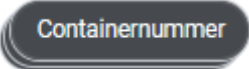


Bezugsnummer

Abbildung 4: Pflichtfeld

Wiederholbare Eigenschaften

Wiederholbare Eigenschaften können in der Quelldatei mehrfach vorkommen und entsprechend beim Mapping mehrfach zugewiesen werden.



Containernummer

Abbildung 5: Wiederholbare Eigenschaft

Komplexe Objekte

Komplexe Objekte sind Eigenschaften die aus mehreren zusammengehörigen Eigenschaften bestehen.



Anmelder

Abbildung 6: Komplexes Objekt

Um eine einzelne Eigenschaft zuzuweisen, klappen Sie zunächst das komplexe Objekt auf.

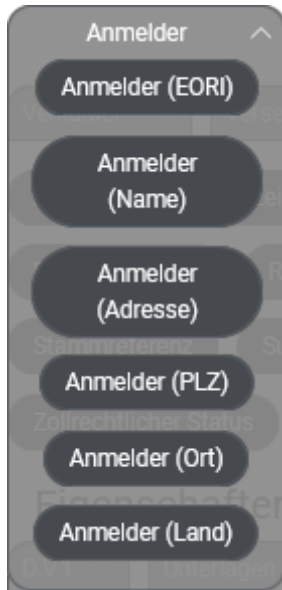


Abbildung 7: Komplexes Objekt aufgeklappt

5.1 Eigenschaft zuweisen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie einer Tabellenspalte eine Eigenschaft zuweisen.

Sie haben ein Mapping geöffnet.

Um die strukturierten Daten einer hochgeladenen Datei beispielsweise Feldern in einer Zollanmeldung zuzuordnen, können Sie Eigenschaften auf die Tabellenspalten anwenden. Verschieben Sie dazu eine Eigenschaft aus dem Bereich **Eigenschaften auf Kopfebene** oder **Eigenschaften auf Positionsebene** auf die gewünschte Tabellenspalte.



Tipp: Wenn Sie eine Eigenschaft aus dem Bereich **Eigenschaften auf Kopfebene** einer Tabellenspalte zuweisen, die unterschiedliche Werte enthält, werden mehrere Nachrichten (beispielsweise Zollpositionen) erstellt.

1. Klicken Sie auf die Eigenschaft und halten Sie die Maustaste gedrückt.
2. Bewegen Sie die Maus über die Überschrift der gewünschten Tabellenspalte im Bereich **Mapping Vorschau** und lassen Sie die Maustaste los.
Die Eigenschaft wird in der Überschrift der Tabellenspalte angezeigt. Nach der Übernahme werden die Daten dieser Tabellenspalte im Zielsystem dem zur Eigenschaft gehörenden Feld zugewiesen.
3. Um die Zuordnung zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern** .
Die Reihenfolge, mit der die Eigenschaften den festen Werten zugeordnet wurden, bleibt nach dem Speichern und Laden erhalten.

5.2 Eigenschaft um eine Funktion ergänzen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie eine Tabellenspalte mit einer Eigenschaft um eine Funktion ergänzen.


- Sie haben ein Mapping geöffnet.
- Sie haben mindestens einer Tabellenspalte eine Eigenschaft zugewiesen.

Um eine fehlerfreie Verarbeitung zu gewährleisten oder um die Daten im Zielsystem nicht manuell anpassen zu müssen, können Sie vor dem Mapping die Eigenschaften um unterschiedliche Funktionen ergänzen.

1. Klicken Sie auf die Eigenschaft.

Ein Fenster mit dem Namen der Eigenschaft öffnet sich. Im oberen Teil des Fensters finden Sie Angaben über den **Datentyp** und weitere Informationen.

2. Passen Sie bei Bedarf die Funktionen an.

Feld	Beschreibung
<p>Konvertierung</p>	<p>Um die Konvertierung der Daten anzupassen, wählen Sie einen der folgenden Werte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Extrahiere Ganzzahl: Aus der Tabellenspalte werden nur ganze Zahlen (ohne Nachkommastellen) übernommen. • Extrahiere Dezimalzahl: Aus der Tabellenspalte werden nur Dezimalzahlen (mit Nachkommastellen) übernommen. • Auf maximal zulässige Länge trimmen: Die Daten der Tabellenspalte werden auf die zulässige Länge des Feldes geändert. Dazu werden die überzähligen Stellen an der rechten Seite abgeschnitten. • Auf Länge trimmen: Die Daten der Tabellenspalte werden auf die vom Benutzer definierte Länge des Feldes geändert. Dazu werden die überzähligen Stellen an der rechten Seite abgeschnitten. Geben Sie im Feld Zusätzliche Information für Konvertierung die Anzahl der Stellen für die Länge des Feldes ein. • Dezimalzahl aufrunden: Die Dezimalzahl der Tabellenspalte wird aufrundet. • Dezimalzahl abrunden: Die Dezimalzahl der Tabellenspalte wird abrundet. • Dezimalzahl runden: Die Dezimalzahl der Tabellenspalte wird kaufmännisch gerundet. • Dezimalzahl auf eine Nachkommastelle runden: Die Dezimalzahl der Tabellenspalte wird kaufmännisch auf eine Nachkommastelle gerundet. • Ersetzen: Der Wert im linken Feld des Bereichs Zusätzliche Information für Konvertierung überschreibt den Wert im rechten Feld. Die Verarbeitung ist unabhängig von Groß- und Kleinschreibung sowie der Reihenfolge der Werte. Wenn der Wert aus dem linken Feld nicht gefunden wird, wird nichts überschrieben. <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p> Tipp: Wenn Sie im linken Feld ein Sternchen (*) eingeben, werden alle Werte mit dem Wert aus dem rechten Feld überschrieben. Bereits überschriebene Werte werden dabei nicht erneut überschrieben.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Um im Bereich Zusätzliche Information für Konvertierung eine weitere Zeile hinzuzufügen, klicken Sie auf das Icon +. • Um im Bereich Zusätzliche Information für Konvertierung eine Zeile zu löschen, klicken Sie auf das Icon ☒. • Wertefilter: Im Feld Zusätzliche Information für Konvertierung werden alle Werte der Tabellenspalte aufgelistet. Wählen Sie mindestens einen Wert. Alle Tabellenzeilen mit einem der ausgewählten Werte in dieser Spalte werden verarbeitet, Tabellenzeilen mit einem anderen Wert werden ignoriert.
<p>Identische Werte gruppieren</p>	<p>Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, werden Tabellenzeilen mit einem identischen Wert in dieser Spalte zusammengeführt.</p>
<p>Leere Werte überspringen</p>	<p>Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, werden Tabellenzeilen ohne einen Wert in dieser Spalte übersprungen.</p>

3. Um die Funktionen zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche **OK** ✓. Wenn Sie mindestens eine Funktion ergänzt haben, wird die Spaltenüberschrift in der linken oberen Ecke markiert.


4. Um das Mapping zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern** .

5.3 Eigenschaft den festen Werten zuweisen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie einer Eigenschaft einen festen Wert zuweisen.

Sie haben ein Mapping geöffnet.

Daten, die nicht aus der hochgeladenen Datei importiert werden, aber für die Verarbeitung relevant sind, können über die festen Werte ergänzt werden. Beispiel: Aus dem Mapping werden mehrere Zollanmeldungen für einen Versender erstellt.

1. Klicken Sie auf die Eigenschaft und halten Sie die Maustaste gedrückt.
2. Bewegen Sie die Maus in den Bereich **Feste Werte** und lassen Sie die Maustaste los.
Im Bereich **Feste Werte** wird ein Textfeld angezeigt, in dem Sie die fehlende Information eingeben können.
3. Um die Zuordnung zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern** .

6 Kontaktinformationen

In diesem Kapitel finden Sie Kontaktinformationen.

Fragen zu Drag&Map

- Ansprechpartner: DAKOSY Servicedesk
- Telefon: [+49 40 37860990](tel:+494037860990)
- E-Mail: servicedesk@dakosy.de
- [Kontaktformular](#)